



**KONIKLEC  
SUCHOMASTY**

POSKYTOVATEL SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**o činnosti a hospodaření**

**za rok 2023**

**Domov pro osoby se zdravotním postižením  
Koniklec Suchomasty**

Příspěvková organizace Středočeského kraje

Bc. Dan Kubík  
ředitel

Obsah

|      |                                    |    |
|------|------------------------------------|----|
| I.   | ÚSEK PŘÍMÉ PÉČE A AKTIVIZACE ..... | 3  |
| II.  | ÚSEK EKONOMICKÝ.....               | 9  |
| III. | ÚSEK PERSONÁLNÍ .....              | 11 |

## I. Úsek přímé péče a aktivizace

Mgr. Jana Turynská Šmídová

Lucie Stružová

Pracovníci přímé obslužné péče nepřetržitě 24 hodin denně poskytují individuální péči, která je zaměřená na upevňování či udržení soběstačnosti a sebeobsluhy uživatelů v souladu s daným sociálním prostředím a spolupracují s ostatními kolegy zdravotního úseku a sociální pracovníci. Uživatelé jsou ubytováni na dvou patrech hlavní budovy a budovy Domečku, dále pak na detašovaném pracovišti Liteň a Beroun. Péči uživatelům na detašovaných pracovištích zajišťují stálí zaměstnanci, kteří jim dopomáhají v rámci dne se všemi denními činnostmi (nákupy, vaření, praní apod.). Každý uživatel má svého klíčového pracovníka, čím je navázán užší vztah mezi klientem a pracovníkem.



Součástí náplně práce pracovníků je i zajištění volnočasových aktivit pro uživatele. Do sestavení programu aktivit jsou zapojeni pracovníci přímé péče pod vedením jejich vedoucí a externí pracovníci, kde komunikaci s externími spolupracovníky zajišťuje externí koordinátorka, která také zpracovává celkový měsíční plán aktivit. Uživatelé si tak mohou vybrat z pestrého programu aktivit. Pro uživatele také naši pracovníci přímé péče připravují výlety do okolí, pro které v rámci snahy začlenění uživatelů do běžného života využívají i dopravní prostředky hromadné dopravy.

Tímto se snažíme o zvýšení kvality života našich uživatelů.

Zvýšení kvality služeb souvisí také s pravidelným vzděláváním pracovníků v přímé péči. V roce 2023 absolvovali vzdělání v oblasti první pomoci, sexuality osob s mentálním postižením. Pravidelně se účastní také supervizí.

Kvalitní poskytování služeb pracovníky přímé péče je podporováno sociální pracovníci. Při své práci využívá metody sociální diagnostiky a získané informace o uživatelích pomáhají pracovníkům v přímé péči zajišťovat potřeby uživatelů. V rámci našich služeb poskytují pracovníci mimo jiné i tyto sociální služby:

- sociální poradenství;
- konzultace a pohovory dle potřeb klientů;
- pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů;
- osobní, písemná, telefonická, mailová komunikace s rodinnými příslušníky;
- pomoc a asistence při vyřizování úředních záležitostí klientů dle jejich individuální potřeby;
- poskytování poradenství pro zájemce o sociální službu;
- administrativní plnění úkolů, které plynou z procesu podání žádosti;
- vedení osobní dokumentace klientů a jejich následná archivace;



- vedení evidence zájemců a její následná aktualizace;
- spolupráce s jinými organizacemi (soudy, notáři, zdravotnická a sociální zařízení, jednotlivé městské části atp.).

V roce 2023 jsme v úseku aktivizace měli za cíl ukotvení pravidelných lekcí a terapií pro klienty, ale i rozšíření aktivit zábavných, sportovních či společenských, ve kterých se klienti mohou co nejvíce přiblížit a zapojit se do běžného dění.

V pravidelných lekcích se snažíme dbát na jejich rozmanitost. Letos klienti pravidelně navštěvovali lekce muzikoterapie pod vedením paní lektorky Daniely Jeníčkové. Dvakrát do měsíce nás navštívili psi kamarádi na lekce canisterapie od společnosti Pomocné tlapy o. p. s. A každý čtvrtek klienti absolvovali dvouhodinový pohybový kurz v Sokole Suchomasty pod vedením sportovní lektorky. Protože si klienti rádi užívají i tanec a zpěv, již několikátým rokem nás v dvouměsíčních cyklech na zámku navštěvuje s rozmanitým disco programem pan Martin Krulich.



V tomto roce jsme se v aktivizační části pro klienty zaměřili mimo jiné i na prohloubení znalostí a dovedností z běžného života. Proto i několikrát do týdne (kromě kondičních procházek) do programu zařazujeme takzvané pracovní terapie a základy sebeobsluhy. Zde si klienti procvičují například pravidelnou hygienu, úklid osobních i společných prostor (např. převlékání lůžkovin), přípravu lehčích svačin, pečení cukroví či práci a údržbu naší zahrádky.



Další nedílnou součástí programu našich klientů jsou výlety. Ať už jednodenní, vícedenní nebo zahraniční zájezdy. V roce 2023 proběhly dva větší výjezdy. Tuzemský proběhl na Šumavě v Hotelu Kodrea.



Zahraniční cesta se pak tradičně konala ve spolupráci s CK A.Ša s. r. o. Příbram do Chorvatska na vilu Milena přímo v přímořském letovisku Donji Seget u města Trogir. Byli jsme letošní poslední turnus. Díky tomu jsme si užívali krásného počasí a naprostého klidu jak v městečku, tak na pláži.



Jednodenní výlety jsou pak plánovány povětšinou jednou až dvakrát do měsíce a jsou koncipovány jako turistické po okolí Suchomast nebo za zážitkem – kulturním, poznávacím či sportovním. Za mnohé můžeme zmínit výlet do Vojenského muzea v Rokycanech, Divadelní festival Hostín, výlet na Karlštejn, výlet do Nižboru, Jesenický festival či sportovní festival „Kostitřas“ a sportovní dny Tloskov.



V neposlední řadě, je třeba zmínit aktivní zapojení do divadelních aktivit a kulturní program přímo na zámku v Suchomastech. Pravidelnými účinkujícími byly tento rok divadelní společnost Buchty a Loutky a šermířské uskupení Artus Thor či nadaní parkuristi z Hopsej.cz.





Naši klienti pak s představení „Kocour myš a brambora“ reprezentovali náš kolektiv v Praze na festivalu Přelet nad loutkářským hnízdem v divadle Minor.



Veškeré výlety, zážitky a pestrý program je možné sledovat na našich webových stránkách [www.koniklec-suchomasty.cz](http://www.koniklec-suchomasty.cz) či facebookové stránce Koniklec Suchomasty.





## II. Úsek ekonomický

Bc. Kateřina Hatinová

### Rozpočet

- příspěvek na provoz od zřizovatele: 4.440,33 tis. Kč;
- v průběhu roku došlo k navýšení rozpočtu o částku 2.274,77 tis. Kč na úhradu cen energií (příspěvek na provoz s účelovým určením), navýšených mzdových nákladů a kompenzačního příspěvku na poskytnutí nouzového ubytování;
- upravený příspěvek na provoz k 31.12.2023: 6.715,10 tis. Kč;
- neinvestiční dotace Středočeského kraje na poskytování sociální služby: 14.264,3 tis. Kč na mzdové náklady zaměstnanců v pracovním poměru;
- hospodářský výsledek: 14.450 tis. Kč, který se navrhuje převést do rezervního fondu organizace a využít k rozvoji organizace v dalších obdobích.

### Výnosy

- celkové výnosy 37.473,22 tis. Kč;
- z toho - výnosy z vlastní činnosti 16.190,59 tis. Kč.

Došlo k nárůstu vlastních výnosů ve srovnání s rokem 2023 o 1.138,91 tis. Kč. Tato skutečnost je ovlivněna zejména postupným zvyšováním PnP klientů, zvyšováním úhrad za pobyt a stravu klientů a zvyšování plateb od zdravotních pojišťoven.

### Náklady

- celkové náklady 37.458,77 tis. Kč

Výše nákladů byla v roce 2023 ovlivněna nárůstem spotřebních cen v důsledku stále vysoké inflace. Došlo ke zvýšení nákladů za opravy a údržbu a nákladů za služby – v roce 2023 došlo k opětovnému rozvoji aktivizace klientů.

Vybrané náklady:

- nákup potravin 1.821,46 tis. Kč;
- energie 1.667,98 tis. Kč;
- náklady na opravy a udržování (zahradnické práce a údržba zahrady – 847 tis. Kč, opravy automobilů, kuchyňského vybavení, praček, ústředního topení, podlahy v detašovaném pracovišti Liteň či plotu);
- služby 2.473,04 tis. Kč (aktivizace klientů – 762 tis. Kč, účetní služby, právní služby, odvoz odpadu, IT služby, revize atd.);
- nákupy potřebného DDHM (trezor, kávovar, tlaková nádoba, set trouby a varné desky, televizor, zahradní domek, elektrokotel atd.).

## Investice

Byly realizovány tyto akce:

- z investičních prostředků organizace:
  - o výměna havarijního gastro zařízení: 599,42 tis. Kč
  - o nákup 2 ks průmyslových praček: 369,67 tis. Kč
  - o rekonstrukce koupelen na detašovaném pracovišti v Litni: 737,93 tis. Kč
- z investičních prostředků Středočeského kraje:
  - o projektová dokumentace na akci VZ „Rekonstrukce elektroinstalace v DOZP“

V roce 2023 nebyla realizována žádná doplňková činnost.

## Kontroly

### Vnější kontroly

V roce 2023 proběhly v našem zařízení následující kontroly:

- kontrola odborového svazu státních orgánů a organizací;
- následná veřejnosprávní kontrola – kontrolou plnění přijatých opatření bylo zjištěno, že nedostatky zjištěné předcházející kontrolou byly ve stanovených termínech v plném rozsahu odstraněny a nadále se neopakovaly.

### Vnitřní kontroly

Kontrolní činnost byla v roce 2023 dle Plánu kontrolní činnosti na rok 2023 v ekonomickém útvaru zaměřena na:

- kontrolu pokladní hotovosti;
- kontrolu (inventuru) skladů;
- kontrolu uzavřených smluv;
- kontrolu čerpání rozpočtu;
- kontrolu čerpání mzdového limitu.

Vnitřní kontrolní systém neshledal žádné závady, které by směřovaly k porušování obecně závazných předpisů, norem či směrnic, nebo k ne hospodárnému či neúčelnému nakládání se svěřenými prostředky, nebo zakládaly skutkovou podstatu trestné činnosti. Nebylo tudíž přikročeno k žádným finančním či jiným postihům.

### III. Úsek personální

**Bc. Petra Bukai**

#### Organizační členění a personální zabezpečení sociální služby Koniklec Suchomasty

V našem zámeckém domově využíváme dva stupně řízení. Ředitel organizace je nejvyšším stupněm řízení v domově. Řediteli jsou poté přímo podřízeni vedoucí pracovníci jednotlivých úseků, sociální pracovníci a pracovníci aktivizační. Jednotlivé pracovní skupiny a jednotliví zaměstnanci jsou podřízeni vedoucím úseků. Ekonomický úsek tvoří agenda finančního a mzdového účetnictví, pokladna depozitní a pokladna provozní, stravovací úsek, sklad materiálu a potravin.

Nejdůležitější úkoly ekonomického úseku:

- vedení účetnictví organizace v souladu s platnou legislativou v rámci hlavní činnosti;
- sestavuje účetní uzávěrku;
- zabezpečuje schválené operace finančních prostředků;
- vede a zajišťuje kompletní mzdovou agendu;
- zajišťuje personální agendu a pracovní právní vztahy organizace;
- zajišťuje zásobování domova;
- tvoří směrnice a vnitřní předpisy v organizaci;
- zpracovává výkazy, které požadují orgány státní správy a zřizovatel;
- zajišťuje provedení inventarizace;
- zpracovává další dokumenty týkající se nakládání s majetkem organizace, zpracovává ostatní dokumenty z oblasti finanční a mzdové, které je třeba zajistit.

Provozní úsek tvoří pracovní skupina prádelny, kuchyně a úklid.

Nejdůležitější úkoly provozního úseku:

- zajištění praní a žehlení prádla v rámci hlavní pracovní činnosti;
- zajištění kompletního úklidu všech objektů a areálu celého dozp;
- zajištění stravování pro uživatele a zaměstnance organizace.

Technicko-hospodářský úsek tvoří skupina zaměstnanců z údržby.

Nejdůležitější úkoly technicko - hospodářského úseku:

- provádění drobných řemeslnických oprav a údržby objektu;
- zajištění bezpečného a bezporuchového chodu organizace, technického stavu budov, zařízení a strojů;
- zajištění krmiva a péče pro hospodářská zvířata - ovce a jiné práce s tím spojené;
- zajištění péče o skleníky;
- zajištění a správy vozového parku v zařízení.

Zdravotní úsek tvoří zdravotní sestry.

Úkolem zdravotních sester je především:

- zajištění lékařské péče;

- poskytování ošetrovatelské péče;
- zajištění terapeutické péče;
- zajištění výchovné nepedagogické péče v rámci plnění individuálních plánů a standardů kvality poskytování péče v sociálních službách.

Ošetrovatelskou péči tvoří pracovníce ošetrovatelské – přímé péče.

Nejdůležitější úkoly ošetrovatelské péče:

- činnost spočívající v prohlubování a upevňování základních hygienických a společenských návyků;
- plní pracovní povinnosti vyplývající ze zákoníku práce, zákona o sociálních službách, organizačního, pracovního řádu a vnitřních směrnic;
- manipuluje s prádlem – výměna osobního prádla, lůžkovin, ručníků, osušek, třídění do nádob určených pro špinavé prádlo;
- pomáhá při stolování, zajišťuje a podává stravu;
- provádí nácvik sebeobsluhy s cílem zvyšování soběstačnosti;
- vyplňuje volný čas klientů, pomáhá při hrách, zábavách, výletech i spontánních činnostech klientů, motivuje klienty k aktivizaci.

Sociální a aktivizační úsek tvoří sociální a aktivizační pracovníce.

Nejdůležitější úkoly sociálního a aktivizačního úseku:

- řeší sociálně-právní a sociálně-zdravotní problémy klientů aplikací odborných metod sociální práce;
- účastní se jednání se správními orgány a jinými organizacemi v zájmu klientů;
- vedení specializovaných výcvikových a dalších preventivních programů osobního rozvoje;
- tvorba podmínek pro další vzdělávání, aktivní zapojení se klientů do společnosti, do aktivizačních procesů v rámci integrace naší cílové skupiny osob do společnosti.

Personální zabezpečení Domova pro osoby se zdravotním a mentálním postižením Koniklece Suchomasty je pro přehlednost zpracováno do následující tabulky:

| Pracovní zařazení                                    | Celkem | Domov pro osoby se zdravotním postižením |     | Detašované pracoviště |     |
|------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------|-----|-----------------------|-----|
|                                                      |        | den                                      | noc | den                   | noc |
| ředitel Domova                                       | 1      | 1/2                                      | x   | 1/2                   | x   |
| vedoucí přímé péče a aktivizace                      | 1      | 1/2                                      | x   | 1/2                   | x   |
| sociální pracovníce                                  | 1      | 1/2                                      | x   | 1/2                   | x   |
| pracovníci přímé obslužné péče v sociálních službách | 22     | 4                                        | 2   | 2                     | x   |
| zdravotní sestry                                     | 4      | 1                                        | x   | 1                     | x   |
| administrativní pracovníci                           | 4      | 3                                        | x   | 1                     | x   |
| techničtí pracovníci                                 | 2      | 1                                        | x   | 1                     | x   |
| pracovníci úklidu a prádelny                         | 5      | 5                                        | x   | x                     | x   |
| stravovací úsek                                      | 4      | 4                                        | x   | x                     | x   |

### **Poděkování za sponzorské dary**

dovolte mi, abych jménem svým i zaměstnanců našeho domova v Suchomastech poděkoval za finanční dary, který sponzoři našemu zařízení opakovaně věnovali. Finanční částka je použita na podporu a rozvoj aktivizačních projektů pro naše klienty.

Finanční pomoc je pro nás dalším závazkem ke konání dobrých činů v rámci integrace zdravotně znevýhodněných osob v našem sociálním zařízení. Poskytování kvalitních služeb je pro nás silným závazkem.

Projekty zaměřené na tyto činnosti jsou často finančně a časově náročné, proto je Vaše finanční pomoc pro naši sociální službu vítána.

Seznam dárců pro rok 2023:

- Sdružení rodičů Suchomasty
- Libuše Lisá
- Městský úřad Hostomice
- Ing. Jan Lejdar
- Ing. Petr Ondruch
- Mgr. Václav Přibílík
- Ing. Jan Šroubek
- Ing. Pavel Těhník
- Ing. Josef Pinta

